

PATVIRTINTA
Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos
direktoriaus
2015 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V1-21

KLAIPĖDOS PASLAUGŲ IR VERSLO MOKYKLOS STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO ĮGYVENDINIMO

2015 METŲ VEIKLOS PROGRAMA

STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO ĮGYVENDINIMO 2015 METAIS VEIKLOS PLANAS

I programa. UGDYMO/SI KOKYBĖS TOBULINIMAS.

Strateginio planavimo sritis	Planinės užduotys	Atsakingas asmuo	Lėšos	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patvirtinimas
01.01. Bendrasis lavinimas.	01.01.01. Atlikti socialinių mokslų (istorija, geografija) mokomųjų dalykų savianalizę.	L. Maželienė R. Bulnytė	Biudžeto lėšos	Įvertinta socialinių mokslų mokomųjų dalykų (istorija, geografija) mokymo kokybė (parengtos ir pristatytos mokyklos bendruomenei savianalizės ataskaitos).	2015-06-30	
	01.01.02. Parengti individualizuotas ir diferencijuotas užduotis individualaus mokymosi įgūdžių ugdymui.	Bendrojo lavinimo dalykų mokytojai L. Maželienė R. Bulnytė	Biudžeto lėšos	Parengtos individualizuotos ir diferencijuotos užduotys visiems mokymo dalykams (ne mažiau kaip 20 proc. programos valandų). Pagarėję mokinių mokymosi rezultatai (pusmetinės ir metinės mokymosi pasiekimų ataskaitos: pasiekimų vidurkis aukštesnis iki 0.3 balo).	2015-12-30	
	01.01.04.01. Teikti kvalifikuotą konsultacinę pagalbą specialiųjų poreikių mokiniams. 01.01.04.02. Teikti papildomas konsultacijas gabiems ir silpnai besimokantiems mokiniams.	Bendrojo lavinimo dalykų mokytojai L. Maželienė R. Bulnytė	Biudžeto lėšos	Pagarėję mokinių mokymosi rezultatai (metinė mokymosi pasiekimų ataskaita: pasiekimų vidurkis aukštesnis iki 0.3 balo).	2015-12-30	

	<p>01.01.05.01. Atlikti mokinių bendrojo lavinimo pasiekimų analizę.</p> <p>01.01.05.02. Pateikti rekomendacijas, pasiekimų rezultatams gerinti.</p> <p>01.01.05.03. Atlikti brandos egzaminų rezultatų analizę ir pateikti rekomendacijas jų gerinimui.</p> <p>01.01.05.04. Parengti 2015 – 2017 m.m. ugdymo planą.</p> <p>01.01.05.05. Koreguoti dalykų mokymo teminius planus pagal naujus ugdymo planus.</p>	<p>Grupių vadovai L. Maželienė</p> <p>Skyrių vedėjai L. Maželienė</p> <p>L. Maželienė R. Bulnytė</p> <p>Mokyklos bendruomenė</p> <p>Bendrojo lavinimo dalykų mokytojai L. Maželienė R. Bulnytė</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Atlikta mokinių bendrojo lavinimo pasiekimų analizė (pusmečio ir metinė ataskaitos).</p> <p>Pagerėję mokinių mokymosi rezultatai (metinė mokymosi pasiekimų ataskaita: pasiekimų vidurkis aukštesnis iki 0.3 balo).</p> <p>Atlikta brandos egzaminų rezultatų analizė ir pateiktos rekomendacijos.</p> <p>Parengtas 2015 – 2017 m.m. ugdymo planas.</p> <p>Parengti optimalūs dalykų mokymo teminiai planai.</p>	<p>2015-02-13 2015-06-30</p> <p>2015-08-30</p> <p>2015-06-09</p> <p>2015-05-30</p> <p>2015-09-07</p>	
	<p>01.01.06. Organizuoti bendrojo lavinimo mokymo dalykų viktorinas, olimpiadas.</p>	<p>Grupių vadovai Bendrojo lavinimo dalykų mokytojai L. Maželienė R. Bulnytė</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Surengtos bendrojo lavinimo mokymo dalykų viktorinos ir olimpiados 4 mokymo dalykams.</p> <p>Pagerėję mokinių mokymosi rezultatai (metinė mokymosi pasiekimų ataskaita: pasiekimų vidurkis aukštesnis iki 0.3 balo).</p> <p>Stiprėja mokinių mokymosi motyvacija, tobulėja bendrieji gebėjimai.</p>	<p>2015-12-30</p>	
	<p>01.01.06. Organizuoti bendrojo lavinimo mokymo dalykų mokyklinius, miesto, respublikinius ir</p>	<p>Bendrojo lavinimo dalykų mokytojai L. Maželienė</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Suorganizuoti bendrojo lavinimo mokymo dalykų 5 mokykliniai, 3 miesto, 2 respublikiniai ir 1</p>	<p>2015-12-30</p>	

	tarptautinius projektus.	R. Bulnytė		tarptautinis projektai. Pagerėję mokinių mokymosi rezultatai (metinė mokymosi pasiekimų ataskaita: pasiekimų vidurkis aukštesnis iki 0.3 balo). Stiprėja mokinių mokymosi motyvacija, tobulėja bendrieji gebėjimai.		
	01.01.10. Atlikti mokinių apklausą „Mokinių veikla pamokų metu“.	Bendrojo lavinimo dalykų mokytojai L. Maželienė R. Bulnytė	Biudžeto lėšos	Išsiaiškinta mokinių veikla pamokų metu.	2015-04-01	
01.02. Profesinis mokymas.	01.02.01. Suorganizuoti 3 seminarus apie profesinio (teorinio ir praktinio) mokymo metodus ir atskirų dalykų mokymą.	A. Grigaliūnienė V. Neiberka L. Maželienė J. Petraitenė	Biudžeto lėšos	Suorganizuoti 3 seminarai, pagerėjusi mokytojų kvalifikacija.	2015-12-30	
	01.02.02. Su socialinių partnerių pagalba organizuoti 3 seminarus Higienos kosmetikos kosmetiko, 2 - Kirpėjo, 1- Automobilių mechaniko, 1 – Automobilių elektromechaniko, 1 - Automobilių kėbulų remontininko, 1 - Vizualinės reklamos gamintojo, 1 - Kompiuterių ir organizacinės technikos operatoriaus, 1- Smulkią verslo paslaugų teikėjo mokymo programų mokiniams ir mokytojams.	A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitenė	Biudžeto lėšos	Glaudus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Išaugęs mokinių ir mokytojų meistriškumas. Suorganizuota 11 seminarų.	2015-12-30	

<p>01.02.05.01. Koreguoti 2015-2016 m. m. mokymo planus.</p> <p>01.02.05.02. Pakoreguoti ir atnaujinti, atsiradus standartams, mokymo programas.</p>	<p>A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene</p> <p>A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene</p>	<p>Biudžeto lėšos</p> <p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Parengti optimalūs mokymo planai visoms 2015-2016 m. m. mokykloje vykdomoms mokymo programoms.</p> <p>Parengtos optimalios mokymo programos.</p>	<p>2015-06-30</p> <p>2015-06-30</p>	
<p>01.02.07.01. Dalyvauti respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose.</p> <p>01.02.07.02. Organizuoti profesinio meistriškumo konkursus mokykloje.</p>	<p>A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Dalyvauta 5 respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose. Suorganizuoti profesinio meistriškumo konkursai visoms mokymo programoms. Išaugęs mokinių meistriškumas. Profesinio mokymo patrauklumo padidėjimas.</p>	<p>2015-12-30</p>	
<p>01.02.10. Pasikeitus mokymo programoms ir technologiniams procesams, atnaujinti mokymo medžiaga ir technines mokymo priemones.</p>	<p>A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Pagerėjęs pamokų aprūpinimas mokymo medžiaga ir techninėmis mokymo priemonėmis. Mokymo medžiaga pritaikyta prie mokymo programų.</p>	<p>2015-10-01</p>	
<p>01.02.11.01. Parengti bendradarbiavimo su darbdaviais tvarką, siekiant išsiaiškinti kokybinius ir kiekybinius darbo rinkos poreikius.</p> <p>01.02.11.02. Organizuoti ir vykdyti asmens įgytų kompetencijų vertinimą.</p> <p>01.02.11.03. Aptarti asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatus.</p>	<p>A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Parengta bendradarbiavimo tvarka, įvykdytas asmens įgytų kompetencijų vertinimas ir aptarimas.</p>	<p>2015-10-01</p>	
<p>01.02.12.</p>	<p>V. Neiberka</p>	<p>Biudžeto</p>	<p>Sudarytos sutartys, pagerėjusios</p>	<p>2015-12-30</p>	

	Sudaryti sutartis su darbdaviais dėl įmonių materialinės bazės panaudojimo praktiniams mokymui.		lėšos	mokinių praktinio mokymo sąlygos.		
	01.02.13. Parengti tvarką dėl praktinio mokymo metu paslaugų teikimo, atskaitomybės ir priežiūros.	A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene	Biudžeto lėšos	Parengta tvarka, teikiamos paslaugos.	2015-12-30	
01.03. Neformalusis ugdymas.	01.03.01. Tenkinti neformaliojo vaikų švietimo poreikiai (remiantis turimais asignavimais). 01.03.02. Atlikti mokykloje veikiančių neformaliojo vaikų švietimo (būrelių) apklausą, teikti ir įgyvendinti rekomendacijas. 01.03.03. Sudaryti sąlygas mokiniams dalyvauti saviraiškos renginiuose.	L. Maželienė R. Bulnytė L. Maželienė L. Maželienė Grupių vadovai Neformaliojo ugdymo vadovai	Biudžeto lėšos	Pagerėjęs mokinių užimtumas, mokymosi įgūdžiai. Surinkta informacija apie neformalųjį švietimą bei parengtos ir įgyvendintos rekomendacijos. Visi norintys mokiniai dalyvauja saviraiškos renginiuose.	2015-12-30	
01.04. Įsteigtas sektorinis variklinių transporto priemonių praktinio mokymo centras.	01.04.01. Baigiamos atlikti numatytos projekte veiklos: 01.04.01.01. Atlikti pastato Smilties Pylimo g. 14 rekonstrukcijos darbus. 01.04.01.02. Atlikti įrangos II etapo viešuosius pirkimus. 01.04.01.03. Atlikti pastato Smilties Pylimo g. 14 sklypo gerbūvio sutvarkymą. 01.04.01.04. Atlikti pastato Gintaro g. 2 stogo	V. Gečas V. Neiberka R. Karnackas	ES struktūriniai fondai	Steigiamas sektorinis variklinių transporto priemonių praktinio mokymo centras.	2015-06-30	

	<p>remontą. 01.04.01.05. Atlikti viešinio, sklaidos ir kitas numatytas veiklas. 01.04.01.06. Įrengti ventiliaciją ir pakeisti elektros instaliaciją automobilių remontininkų, automobilių kėbulų remontininkų, automobilių elektromechanikų dirbtuvėse (Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda). 01.04.01.07. Atlikti dirbtuvių (Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda) grindų, sanitarinių mazgų, vandentiekio, kanalizacijos remonto darbus pagal Sektorinio variklinių transporto priemonių praktinio mokymo centro kūrimo projektą.</p>			<p>Įrengta ventiliacija ir pakeista elektros instaliacija automobilių remontininkų, automobilių kėbulų remontininkų, automobilių elektromechanikų dirbtuvėse. Įvykdyti higienos normų reikalavimai. Pagarėjusios darbo ir mokymosi sąlygos.</p>		
--	---	--	--	--	--	--

II programa. MATERIALINĖS BAZĖS ATNAUJINIMAS IR MODERNIZAVIMAS.

Strateginio planavimo sritis	Planinės užduotys	Atsakingas asmuo	Lėšos	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patvirtinimas
02.01. Suremontuoti pastatus.	02.01.01. Atlikti mokyklos pastato (bendrabočio), esančio Gintaro g.2, Klaipėda stogo ir sienų apšiltinimo darbus.	V. Gečas	Biudžeto lėšos	5 proc. Sumažėjusios šildymo sąnaudos.	2015-12-30	
	02.01.02. Suremontuoti ir apšiltinti dirbtuvių pastatą (sienos, stogas, langai),	V. Gečas	ES struktūriniai fondai	15 proc. sumažėjusios šildymo sąnaudos.	2015-06-30	

	esantį Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda.					
	02.01.04. Suremontuoti dirbtuvių (aktų salės) stogas (Gintaro g. 2, Klaipėda).	V. Gečas	ES struktūriniai fondai	Suremontuotas dirbtuvių (aktų salės) stogas (Gintaro g. 2, Klaipėda).	2015-06-30	
02.02. Suremontuoti patalpas.	02.02.01. Suremontuoti 4 kabinetus J. Janonio g. 15 ir Smilties pylimo g. 14.	V. Gečas	Biudžeto lėšos	Suremontuoti kabinetai. Pagerėjusios darbo ir mokymosi sąlygos.	2015-12-30	
	02.02.02. Suremontuoti 5 bendrabučio kambarius.	V. Gečas	Biudžeto lėšos	Suremontuoti kambariai. Pagerėjusios mokinių gyvenimo sąlygos.	2015-12-30	
	02.02.03.01. Parengti techninę dokumentaciją priešgaisrinės sistemos vamzdyno Smilties pylimo g. 14 remontui.	V. Gečas	Biudžeto lėšos	Parengta dokumentacija	2015-12-30	
02.03. Atnaujinti arba modernizuoti mokymo priemonės.	02.03.01. Atlikti turimų mokymo priemonių ir įrangos auditas.	J. Petraitiene A. Grigaliūnienė V. Neiberka	Biudžeto lėšos	Atliktas turimų mokymo priemonių ir įrangos auditas.	2015-06-30	
	02.03.02. Sudaryti būtinų mokymo priemonių sąrašus.	J. Petraitiene A. Grigaliūnienė V. Neiberka	Biudžeto lėšos	Sudaryti būtinų mokymo priemonių sąrašai.	2015-06-30	
	02.03.03. Įsigyti sektoriniam variklinių transporto priemonių praktinio mokymo centrui reikalinga įranga ir mokymo priemonės.	R. Karnackas V. Neiberka V. Gečas	ES struktūriniai fondai	Įsigytos sektoriniam variklinių transporto priemonių praktinio mokymo centrui reikalinga įranga ir mokymo priemonės.	2015-12-30	
	02.03.04. Įsigyti mokymo priemonių naujoms programoms.	J. Petraitiene A. Grigaliūnienė V. Neiberka	Biudžeto lėšos	Sudarytos sąlygos naujos programos vykdymui.	2015-12-30	
	02.03.05.	J. Petraitiene	Biudžeto	Įsigyta būtiniausia mokymo įranga,	2015-12-30	

	Įsigyti būtiniausių mokymo įrangą, įrankius, medžiagas kitoms mokymo programoms.	A. Grigaliūnienė V. Neiberka	lėšos	įrankiai, medžiagos kitoms mokymo programoms.		
	02.03.06. Įsigyti reikalingus vadovėlius, spaudinius ir vaizdumo priemones.	Z. Vaitiekūnienė V. Kepalienė	Biudžeto lėšos	Mokiniai ir mokytojai aprūpinti būtiniausiais vadovėliais, spaudiniais ir vaizdumo priemonėmis.	2015-12-30	
	02.03.08. Atnaujinti turimas ir įsigyti naujų kompiuterinių programų, skirtų mokymui.	M. Čeledinas	Biudžeto lėšos	Įsigyta 1 nauja kompiuterinė programa. Atnaujintos 2 turimos kompiuterinės programos, skirtos mokymui. Informacinės technologijos taikomos mokymo procese.	2015-12-30	
02.04. Pagerinti mokyklos įvaizdį	02.04.01.01. Atlikti II aukšto koridoriaus remontą J.Janonio g.15.	V.Gečas	Biudžeto lėšos	Atliktas II aukšto koridoriaus remontas.	2015-06-30	
	02.04.02. Atlikti vizualinį I aukšto J. Janonio g. 13 ir Smilties Pylimo g. 14 koridorių apipavidalinimą.	V. Gečas, profesijos mokytojai, mokytojai	Biudžeto lėšos	Atliktas vizualinis I aukšto J. Janonio g. 13 ir Smilties Pylimo g. 14 koridorių apipavidalinimas.	2015-12-30	
	02.04.03. Atnaujinti mokyklos budinčio darbo vieta.	V. Gečas	Biudžeto lėšos	Atnaujinta mokyklos budinčio darbo vieta.	2015-12-30	
	02.04.05. Parengti mokyklos aplinkos sutvarkymo projektą.	V. Gečas, profesijos mokytojai, mokytojai	Biudžeto lėšos	Parengtas mokyklos aplinkos sutvarkymo projektas.	2015-12-30	
	02.04.07. Parengti mokyklos įvaizdžio formavimo elementus (priemones).	V. Gečas, R. Karnackas, Profesijos mokytojai,	Biudžeto lėšos	Parengta mokyklos įvaizdžio formavimo 5 elementai (priemonės).	2015-12-30	

		mokytojai, skyrių vedėjai				
--	--	---------------------------	--	--	--	--

III programa. PERSONALO KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS.

Strateginio planavimo sritis	Planinės užduotys	Atsakingas asmuo	Lėšos	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patvirtinimas
03.01. Tobulinti mokyklos personalo kvalifikaciją ir kompetencijas, skatinti mokyklos personalą dalyvauti mokymosi visą gyvenimą sistemoje.	03.01.01. Atlikti mokyklos pedagoginių ir kitų darbuotojų kvalifikacijos kėlimo analizę.	L. Maželienė V. Gečas R. Bulnytė A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene	Biudžeto lėšos	Atlikta mokyklos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimo analizė, parengta ir mokyklos bendruomenei pristatyta ataskaita.	2015-07-01	
	03.01.01.01. Parengti kvalifikacijos kėlimo planą.	L. Maželienė	Biudžeto lėšos	Parengtas kvalifikacijos kėlimo planas. Išsiaiškintas pedagoginių ir kitų darbuotojų poreikis.	2015-02-15	
	03.01.03. Sudaryti sąlygas darbuotojams išvykti į kvalifikacijos tobulinimo renginius Lietuvoje.	V. Radavičius L. Maželienė R. Bulnytė A. Grigaliūnienė V. Neiberka J. Petraitiene	Biudžeto lėšos	Sudarytos sąlygos mokytojams tobulinti kvalifikaciją (ne mažiau kaip 5 dienas per metus vienam mokytojui). Sudaryti sąlygas kitiems darbuotojams tobulinti kvalifikaciją.	2015-12-30	
	03.01.04. Sudaryti sąlygas darbuotojams išvykti į kvalifikacijos tobulinimo renginius užsienio institucijose.	V. Radavičius L. Maželienė R. Bulnytė R. Karnackas A. Grigaliūnienė V. Neiberka R. Karnackas	Projektų ir biudžeto lėšos	Igyvendinant mobilumo projektus, sudarytos sąlygos darbuotojams išvykti į kvalifikacijos tobulinimo renginius užsienio institucijose.	2015-12-30	

		J. Petraitiene				
	03.01.05. Vykdyti mokytojų atestaciją pagal 2014 – 2016 m. atestacijos programą.	Atestacinė komisija.	Biudžeto lėšos	Atestuoti atitinkantys atestacijos nuostatų reikalavimus mokytojai (6).	2015-12-30	
	03.01.06. Nustatyta tvarka atsakingus darbuotojus atestuoti saugos ir sveikatos, elektrosaugos, šilumos sistemų klausimais, apmokyti suteikti pirmąją medicinos pagalbą, organizuoti higienos reikalavimų kursus.	V. Radavičius V. Gečas J. Petraitiene A. Grigaliūnienė V. Neiberka	Biudžeto lėšos	Vykdant teisės norminių aktų reikalavimus, atestuoti visi atsakingi darbuotojai.	2015-12-30	
	03.01.07. Atnaujinti ir sudaryti naujas sutartis su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis, kuriose sudaromos sąlygos darbuotojams įgyti naujas kompetencijas ir kvalifikacijas.	V. Radavičius	Biudžeto lėšos	Sudarytos 1 nauja ir atnaujintos 1 sutartis su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis.	2015-12-30	
	03.01.08. Organizuoti 4 bendrųjų kompetencijų tobulinimo seminarus.	L. Maželiene	Biudžeto lėšos	Patobulintos mokytojų bendrosios kompetencijos.	2015-12-30	

IV programa. PARAMA MOKINIAMS.

Strateginio planavimo sritis	Planinės užduotys	Atsakingas asmuo	Lėšos	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patvirtinimas
-------------------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------	--------------------------------	--------------------	----------------------

04.01. Mokinių profesinis informavimas bei ugdymas karjerai	04.01.01. Nuolatos pateikiama išsami informacija apie mokyklos veiklą Klaipėdos miesto ir apskrities bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams, miesto bei apskrities bendruomenei.	R. Karnackas Skyrių vedėjai	Biudžeto lėšos	Pateikta išsami informacija apie mokyklos veiklą Klaipėdos miesto ir apskrities bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams, miesto bei apskrities bendruomenei. Suorganizuotos atvirų durų dienos. Atnaujinti lankstinukai, pristatantys mokyklą ir joje vykdomas programas. Atnaujinta informacija mokyklos internetinėje svetainėje. Sudarytos 6 sutartys su reklamos įmonėmis. Vykdomi naujo mokinių kontingento priėmimo planai, 5% padidėjęs stojančiųjų iš Klaipėdos miesto skaičius. Atlikta stojančiųjų į mokyklą apklausa, nustatytos priežastys paskatinusios stoti į Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklą.	2015-08-31	
	04.01.01.01. Organizuoti bendrus renginius (varžybas, konkursus) su bendrojo lavinimo mokyklos mokiniais.	R.Karnackas Skyrių vedėjai		Suorganizuoti bendri renginiai su bendrojo lavinimo mokyklos mokiniais.	2015-12-30	
	04.01.02. Kaupiama medžiaga profesiniam informavimui.	R. Karnackas Z. Vaitiekūnienė V. Kepalienė	Biudžeto lėšos	Nuolat kaupiama medžiaga profesiniam informavimui.	2015-12-30	
	04.01.03. Plėtoti ryšius su įvairiomis nevyriausybinėmis, jaunimo organizacijomis, mokymo organizacijomis bei darbdaviais.	R. Karnackas A. Skukauskiene R. Budrienė, skyrių vedėjai	Biudžeto lėšos	Mokyklos mokiniams pateikiama informacija apie įsidarbinimo galimybes.	2015-12-30	
04.01.04.	J. Petraitienė	Biudžeto		2015-12-30		

	Sudarytos ir atnaujintos sutartys su aukštosiomis mokyklomis dėl tęstinių studijų galimybių.	A. Grigaliūnienė V. Neiberka	lėšos	Sudarytos 2 naujos sutartys, suteikiančios galimybę mokiniams tęsti studijas.		
	04.01.06. Plėtojami ryšiai su Lietuvos ir užsienio šalių socialiniais partneriais ir darbo rinkos atstovais dėl mokinių profesinio veiklinimo bei geresnio įsidarbinimo galimybių.	V. Radavičius L. Maželienė R. Bulnytė R. Karnackas A. Grigaliūnienė V. Neiberka R. Karnackas J. Petraitiene	Biudžeto lėšos	Plėtojamas bendradarbiavimas bei užmegzti nauji ryšiai su Lietuvos ir užsienio socialiniais partneriais.	2015-12-30	
04.02. Individualių mokinio saugumo, emocinių, fizinių ir socialinių poreikių tenkinimas.	04.02.01.01 Teikti mokiniams pagalbą pagal Vaiko gerovės komisijos nuostatas. Organizuoti krizių valdymą mokykloje.	Vaiko gerovės komisija	Biudžeto lėšos	Kuriama griežtai struktūruota, aiškiai prognozuojama aplinka. Koordinuotai analizuojami mokinių ugdymosi poreikiai, nustatomi švietimo pagalbos priemonių prioritetai, kryptys, teikimo formos, organizuojamas pagalbos teikimas grupėms ar asmenims.	2015-12-31	
	04.02.02.02. Organizuoti veiklą pagal surinktą informaciją apie individualius mokinių saugumo, emocinius, socialinius ir fizinius poreikius.	R. Budrienė A. Skukauskienė	Biudžeto lėšos	Laiku sureaguota į gautą informaciją apie mokinių saugumo, emocinius ir socialinius poreikius, mokinio elgesio ir raidos ypatumus, asmenybės ir ugdymosi problemas. Užmegzti glaudesni ryšiai su rizikos grupės mokiniais, palengvinta jų integracija mokyklos ir bendrabučio sociume. Veikla grindžiama bendradarbiavimu, bendražmogiškųjų vertybių ir savirefleksijos ugdymu.	2015-12-31	
04.03. Pedagoginės,	04.03.02. Mokinius ir jų tėvus/ globėjus	R. Budrienė	Biudžeto lėšos	Informacija suteikta I-o kurso grupių	2015-12-31	

socialinės, psichologinės pagalbos teikimas.	informuoti apie galimybes gauti socialinę, psichologinę ir pedagoginę pagalbą.	A. Skukauskienė		visuotiniame mokinių tėvų susirinkime, papildoma informacija - išryškėjus poreikiui. Socialiai remtiniams mokiniams suteikta reikiama parama: skirtos pašalpos, atleisti nuo mokesčio už bendrabutį, užregistruoti į eilę butui gauti ar kt. Mažėja darbo tvarkos taisyklių pažeidimų.		
	<p>04.03.03. Bendradarbiauti su partneriais iš NVO ir kitų socialinių institucijų:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AEJC • DPJC • Lietuvos CARITAS • Šeimos centras • Etnokultūros centras <p>Su mokiniais dirbti įvairiapusiškai, orientuojantis į neformaliojo ugdymo plėtrą.</p> <p>Pedagoginei bendruomenei organizuoti savimotyvacijos ir gebėjimo konstruktyviai bendrauti mokymus (įvadinis seminaras visai pedagoginei bendruomenei, nuoseklūs mokymai grupių vadovams.</p> <p>Inicijuoti ir įgyvendinti įvairias prevencines priemones (akcijos, projektinė veikla).</p>	R. Budrienė A. Skukauskienė	Biudžeto lėšos	<p>Praplėstos galimybės mokinių turiningam laisvalaikiui, savanorystei, kūrybai, socialinių gebėjimų ugdymuisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • turiningas laisvalaikis; • savanorystė; • prekybos žmonėmis prevencija; • šeimos planavimas; • etnotradicijų puoselėjimas. <p>Mokiniai turi galimybę įsijungti į norimą neformaliąją veiklą mokykloje ir už jos ribų.</p> <p>Ugdosi pedagogų aktyvaus klausymosi, savirefleksijos gebėjimai, gerėja mikroklimatas, mažėja mokinių nubyrejimas.</p> <p>Atgaivinama tradicija perduoti tautinius papročius ir etnožinią.</p> <p>Paskatintos pilietiškumo akcijos, visuomenei naudingi darbai.</p>	2015-12-31	

	<p>04.03.04. Kuriama specializuota erdvė mokinių socializacijos priemonėms vykdyti.</p> <p>04.03.04.01. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa integruota į grupės vadovų veiklą.</p>	<p>V. Radavičius V. Gečas A. Skukauskienė Grupių vadovai R. Budrienė A. Skukauskienė</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Kuriamos sąlygos mokinių socializacijos prieinamumui ir įvairovei užtikrinti.</p> <p>Po 5 val. per mokslo metus dirbama su I ir II kurso mokinių grupėmis pagal alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinę programą, ugdant atsakomybę už save ir savo artimą.</p>	<p>2015-12-31</p>	
--	---	--	-----------------------	--	-------------------	--

V programa. MOKYKLOS KOKYBĖS VALDYMO UŽTIKRINIMAS.

Strateginio planavimo sritis	Planinės užduotys	Atsakingas asmuo	Lėšos	Pageidaujami rezultatai	Atlikti iki	Patvirtinimas
<p>05.01. Užtikrinti kokybės valdymo sistemos priežiūrą ir veikimą</p>	<p>05.01.01. Peržiūrėta ir reikalui esant redaguota mokyklos kokybės politika ir KVS dokumentai.</p>	<p>L. Maželienė A. Grigaliūnienė A. Mažrimienė V. Gečas</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Peržiūrima mokyklos kokybės politika.</p>	<p>2015-12-30</p>	
	<p>05.01.02. Paslaugų skyriuje parengti suinteresuotų šalių nuomonių analizės ataskaitą.</p>	<p>A. Grigaliūnienė</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Paslaugų skyriuje skyriuje parengta suinteresuotų šalių nuomonių analizės ataskaita.</p>	<p>2015-12-30</p>	
	<p>05.01.03. Atlikti veiklų procesų „Vidaus teisės aktų valdymas“, „Išorės teisės aktų analizės“ ir „Įrašų valdymas“ audita.</p>	<p>L. Maželienė A. Grigaliūnienė J. Petraitienė V. Neiberka R. Bulnytė A. Mažrimienė</p>	<p>Biudžeto lėšos</p>	<p>Atliktas 3 veiklų procesų auditas.</p>	<p>2015-12-30</p>	

	05.01.05. Atlikti mokyklos finansinės ir ūkinės veiklos audita.	A.Mažrimienė	Biudžeto lėšos	Atliktas mokyklos finansinės ir ūkinės veiklos auditas.	2015-12-30	
	05.01.05.01. Parengti 2015 m. viešųjų pirkimų planą.	V.Gečas	Biudžeto lėšos	Parengtas viešųjų pirkimų planas, leidžiantis efektyviau naudoti mokyklos lėšas.	2015-03-01	
	05.01.06. Atlikti mokytojų veiklos įsivertinimą. 05.01.06.01. Atlikti mokyklos tvarkų aprašų koregavimas ir atnaujinimas. 05.01.06.02. Įdiegti elektroninį dienyną.	L. Maželienė A. Grigaliūnienė J.Petraitiene V.Neiberka R.Bulnytė R. Bulnytė L. Maželienė	Biudžeto lėšos	Atliktas mokytojų veiklos įsivertinimas. Atliktas mokyklos tvarkų aprašų koregavimas ir atnaujinimas. Įdiegtas elektroninis dienynas.	2015-12-30 2015-09-01	
05.02. Energetinių ir kitų materialinių mokyklos išteklių taupymas.	05.02.01. Atnaujinti energetinių ir kitų materialinių mokyklos išteklių taupymo programą.	V. Radavičius V. Gečas	Biudžeto lėšos	Atnaujinta energetinių ir kitų materialinių mokyklos išteklių taupymo programa. Racionaliai naudojami energetiniai ir kiti materialiniai mokyklos ištekliai.	2015-02-14	

PRITARTA
Mokyklos tarybos
2015 m. sausio 9 d. posėdžio
protokolo Nr. 1 nutarimu