

PATVIRTINTA

Klaipėdos paslaugų ir verslo  
mokyklos direktoriaus  
2017 m. birželio 15 d.  
įsakymu Nr. V1-176

## **KLAIPĖDOS PASLAUGŲ IR VERSLO MOKYKLOS MOKINIŲ TARYBOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Mokinių taryba (toliau MT) – demokratiškai išrinkta mokinių savivaldos institucija.
2. MT renkama vieneriems metams.
3. Mokinių tarybą sudaro grupių seniūnai.
4. Kiekvienais metais MT atnaujinama.
5. MT išsirenka tarybos pirmininką, kuris atstovauja tarybą ir vadovauja jos veiklai bei sekretorių, kuris tvarko dokumentaciją.
6. MT išsirenka tris pirmininko pavaduotojus iš automobilininkų, paslaugų ir verslo skyrių.
7. MT narys turi būti pavyzdžiu kitiems: nepriekaištingai elgtis mokykloje ir už jos ribų. Neatlikus MT pareigų, pažeidus mokinio elgesio ir/ar etikos taisykles, MT narys gali būti svarstomas MT ir/ar pašalinamas iš MT balsų dauguma.
8. MT posėdžiai vyksta du kartus per metus, visais kitais atvejais pagal poreikį. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų MT narių.
9. MT nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma. MT savo veikloje vadovaujasi Vaiko teisių konvencija, LR Švietimo įstatymu, Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, mokyklos direktoriaus įsakymais, MT nuostatais, Mokyklos bendruomenės etikos kodeksu, Mokinio taisyklėmis ir kitais teisiniais aktais.
10. MT pirmininkas direktoriaus kvietimu gali dalyvauti Mokytojų tarybos posėdžiuose.
11. Mokinių tarybos tikslas - atstovauti mokinių interesus mokykloje.
12. Mokinių tarybos uždaviniai:
  - 12.1. formuoti vieningą mokinių bendruomenę;
  - 12.2. etiškai, pagrįstai reikšti pageidavimus mokyklos direktoriui, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyrių vedėjams, mokytojų tarybai, mokyklos tarybai;
  - 12.3. teikti pasiūlymus sudarant, keičiant, papildant vidaus tvarkos taisykles mokiniams;
  - 12.4. dalyvauti ir teikti pasiūlymus sudarant mokyklos veiklos programą.

## **II. MOKINIŲ TARYBOS FUNKCIJOS**

13. Skatinti mokinių kūrybiškumą, organizuotumą, savarankiškumą, atsakomybę.
14. Susipažinti su mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentų projektais ir teikti siūlymus dėl jų įgyvendinimo.
15. Inicijuoti ir organizuoti mokinių renginius bei projektus pagal perengtą metinę MT veiklos programą.
16. Svarstyti mokinių teisių, pareigų ir atsakomybės problemas mokykloje ir už mokyklos ribų.
17. Kontroliuoti mokinių lankomumą ir inicijuoti pagalbą nepažangiems mokiniams.
18. Teikti siūlymus dėl mokinių elgesio vertinimo, skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos.
19. Teikti pasiūlymus ugdymo procesui tobulinti.
20. Informuoti mokyklos bendruomenę apie MT veiklą.
21. Bendradarbiauti su kitomis mokyklomis.
22. Vykdyti gerosios patirties mokykloje sklaidą už mokyklos ribų.

## **III. MOKINIŲ TARYBOS NARIŲ PAREIGOS**

23. Aktyviai dalyvauti mokinių tarybos veikloje, sąžiningai vykdyti pareigas.
  24. Laiku perduoti informaciją grupės mokiniams apie MT priimtus nutarimus.
  25. Atstovauti grupės interesus mokinių taryboje.
  26. Informuoti mokinių tarybą apie grupės pageidavimus ir pasiūlymus.
  27. Grupėje kylančias problemas, pritariant grupės mokiniams, aptarti mokinių taryboje.
  28. Prireikus, padėti spręsti mokinių ir mokytojų bendravimo problemas.
-