



PATVIRTINTA
Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos
direktoriaus 2018 m. sausio mėn. 4 d.
įsakymu Nr. V1-3

**KLAIPĖDOS PASLAUGŲ IR VERSLO MOKYKLOS
2017–2020 M. STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO ĮGYVENDINIMO
2018 METŲ VEIKLOS PROGRAMA**

STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO ĮGYVENDINIMO 2018 M. VEIKLOS PROGRAMA

Strateginis tikslas – užtikrinti profesinio mokymo patrauklumą ir kokybę, rengiant aukštos kvalifikacijos specialistus, atitinkančius darbo rinkos poreikius.

Lentelė. 2018 m. veiklos programa

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
<p>I programa. Kokybiškas ir veiksmingas ugdymo(si) užtikrinimas. Tikslas - užtikrinti aukštą mokymo(si) kokybę, pritaikant ugdymo turinį prie mokinių ir darbo rinkos poreikių. 1. Uždavinys: Gerinti mokymo(si) proceso kokybę.</p>					
1.1.1. Individualių vidurinio ugdymo mokymosi planų sudarymas bei įgyvendinimas.	1.1.1.1. Sudaryti individualūs vidurinio ugdymo mokymosi planai mokiniams. 1.1.1.1.1. 2018-2019 m. m. ugdymo plano koregavimas. 1.1.1.1.2. Koreguoti bendrųjų dalykų teminius mokymo planus pagal bendruosius ugdymo planus.	2018 m. rugsėjis	Gimnazijos skyriaus vedėjas.	1. 100 % sudaryti individualūs vidurinio ugdymo mokymosi planai mokiniams. 2. Koreguotas 2017-2018, 2018-2019 m. m. ugdymo planas. 3. Paregti optimalūs dalykų mokymo teminiai planai.	Biudžeto lėšos
	1.1.1.2. Parengti ir įgyvendinami vidurinio ugdymo dalykų moduliai.	2018 m. rugsėjis	Gimnazijos skyriaus vedėjas.	100 % parengti ir įgyvendinti vidurinio ugdymo dalykų moduliai.	
	1.1.1.3. Atlikti mokinių bendrojo ugdymo pasiekimų analizė ir pateiktos rekomendacijos pasiekimų rezultatams gerinti.	2018 m. sausis – birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėjas.	1. Atlikta mokinių bendrojo ugdymo pažangumo analizė (pusmečio ir metinė ataskaita). 2. Atlikta II kurso mokinių	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	1.1.1.3.1. Atlikti mokinių bendrojo ugdymo pažangumo analizę.	2018 m. birželis		apklausa „Ugdymas ir mokymasis“.	
1.1.2. Ugdymo procesas orientuojamas į mokinių poreikius ir pasiekimus.	1.1.2.1. Stebėtos ir aptartos pamokos, kuriose taikytas užduočių individualizavimas ir diferencijavimas.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai, mokytojai, grupių vadovai.	Stebėta ir aptarta 20 pamokų, kuriose taikytas užduočių individualizavimas ir diferencijavimas.	Biudžeto lėšos
	1.1.2.2. Suteikta kvalifikuota pedagoginė pagalba silpnai besimokantiems mokiniams.	2018 m. sausis - gruodis		65 % mokinių suteikta kvalifikuota pedagoginė pagalba silpnai besimokantiems mokiniams.	
	1.1.2.3. Suorganizuoti kompetencijų ir bendrųjų gebėjimų tobulinimo užsiėmimai mokiniams.	2018 m. sausis - gruodis	Skyrių vedėjai, socialiniai pedagogai, psichologas, profesijos mokytojai.	Suorganizuota 4 kompetencijų ir bendrųjų gebėjimų tobulinimo užsiėmimai mokiniams.	
1.1.3. Mokinių pažangos ir lankomumo gerinimas.	1.1.3.1. Patabulinta mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.	2018 m. rugsėjis - spalio	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, grupių vadovai.	Atnaujintas „Stipendijos mokėjimo ir materialinės paramos skyrimo mokiniui tvarkos aprašas“.	Biudžeto lėšos
	1.1.3.2. Parengtos pažangumo ir lankomumo suvestinės, atlikta mokinių pasiekimų analizė.	2018 m. sausis - birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, grupių vadovai.	Atlikta mokinių pažangumo ir lankomumo analizė (pusmečio ir metinio, pažangumo ir lankomumo ataskaitos).	
	1.1.3.3. Atnaujintas „Lankomumo apskaitos, kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos“ aprašas.	2018 m. balandis - gegužė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, grupių vadovai, socialiniai pedagogai,	Atnaujintas „Lankomumo apskaitos, kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos“ aprašas.	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	1.1.3.4. Sistemingai dirbama su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) dėl mokinių pamokų lankomumo gerinimo.	2018 m.	psichologas, metodinių grupių pirmininkai.	Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų per metus vienam mokiniui skaičius mažėja nuo 55 iki 50.	
1.1.4. Mokinių brandos egzaminų ir asmens įgytų kompetencijų rezultatų analizė.	1.1.4.1. Supažindinti I ir II kurso mokiniai su Nacionalinio egzaminų centro brandos darbo vykdymu.	2018 m. rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėjas, mokytojai, grupių vadovai.	Supažindinti I ir II kurso mokiniai su Nacionalinio egzaminų centro brandos darbo specifika ir vykdymu.	Biudžeto lėšos
	1.1.4.2. Gerėja valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų rezultatai.	2018 m. birželis		0,5 % gerėja valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų rezultatai.	
	1.1.4.3. Didėja laikančių TMBE mokinių skaičius ir gerėja egzamino išlaikymo rezultatai.	2018 m. sausis - gegužė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėjas, profesijos mokytojai, grupių vadovai.	1. 100 II kurso mokinių laiko TMBE. 2. Mokinių TMBE išlaikymo rezultatai gerėja iki 8,2 vid.	
	1.1.4.4. Parengta brandos egzaminų rezultatų analizė, pateiktos išvados ir rekomendacijos.	2018 m. rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos skyriaus vedėjas.	Atlikta brandos egzaminų rezultatų analizė, pateiktos rekomendacijos rezultatams gerinti.	
	1.1.4.5. Parengtos asmens įgytų kompetencijų vertinimo analizės, pateiktos išvados ir rekomendacijos.	2018 m. birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai.	Atlikta asmens įgytų kompetencijų vertinimo analizė, pateiktos išvados ir rekomendacijos.	
1.1.5. Profesinio mokymo programų rengimas, atnaujinimas ir vykdymas.	1.1.5.1. Parengtos naujos, paklausios darbo rinkoje ir atitinkančios regiono darbdavių poreikius, profesinio mokymo programos.	2018 m. sausis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai.	Parengtos 2 mod. profesinio mokymo programos: sekretoriaus mod. profesinio mokymo programa (M43041501, M44041502).	Biudžeto lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	1.1.5.2. Atliktos profesinio mokymo programų savianalizės.	2018 m. gegužė		Atlikta mokymo programos „Automobilių kėbulų remontininko” turinio tobulinimo savianalizė.	
	1.1.5.3. Vykdomos modulinės profesinio mokymo programos.	2018 m. rugsėjis		Pagal patvirtintą 2018 m. priėmimo planą, vykdomos profesinio mokymo modulinės programos, 70 proc.	
	1.1.5.5. Praktinio mokymo metu teikiamos mokamos paslaugos.	2018 m. rugsėjis-gruodis		Suteiktos praktinio mokymo metu mokamos paslaugos už 600 Eur.	
	1.1.5.6. Mokyklos bazėje teikiamos mokamos mokymo paslaugos.	2018 m. rugsėjis-gruodis		Suteiktos mokyklos bazėje mokamos mokymo paslaugos už 300 Eur.	
1.1.6. Pameistrystės mokymo organizavimo formos įdiegimas.	1.1.6.2. Vesti mokymai profesijos mokytojams dėl pameistrystės mokymo organizavimo formos taikymo ugdymo procese.	2018 m. rugsėjis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai.	Profesijos mokytojams suorganizuoti mokymai dėl pameistrystės mokymo formos taikymo ugdymo procese.	Biudžeto lėšos, uždirbtos lėšos
1.1.7. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo tobulinimas ir programų pasiūlos mokiniams įvairinimas.	1.1.7.1. Atlikta neformaliojo vaikų švietimo mokinių poreikių analizė, ištirti mokinių poreikiai, pateiktos išvados ir rekomendacijos.	2018 m. gegužė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, neformaliojo vaikų švietimo programų vadovai.	Atlikta I kuso mokinių apklausa dėl neformaliojo vaikų švietimo poreikių tenkinimo mokykloje.	
	1.1.7.2. Patenkintas neformaliojo vaikų švietimo programų poreikis.	2018 m. rugsėjis		Parengta 15 neformaliojo vaikų švietimo programų tenkinančių saviraiškos poreikius.	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	1.1.7.3. Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti saviraiškos renginiuose.	2018 m. sausis – gruodis		Sudarytos sąlygos 225 mokiniams dalyvauti 8 mokyklos saviraiškos renginiuose.	Biudžeto lėšos
1.1.8. Užtikrinti sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką.	1.1.8.1. Teikta informacinė, konsultacinė, psichologinė ir ekspertinė pagalba mokytojui, mokiniui, tėvams (globėjams).	2018 m. sausis – gruodis	Vaiko gerovės komisijos nariai, socialiniai pedagogai, psichologas.	Pagalbos paslaugos registruojamos Pagalbos gavėjų registracijos žurnaluose, VGK posėdžių protokoluose. Užtikrintas mokinių saugumas, socialinė ir psichologinė pagalba mokiniams atsižvelgiant į jų poreikius.	
	1.1.8.2. Užtikrintas mokinių saugumas, socialinė ir psichologinė pagalba mokiniams atsižvelgiant į jų poreikius.	2018 m. sausis – gruodis			
	1.1.8.3. Atliktas mokyklos emocinės aplinkos vertinimas.	2018 m. spalio	Bendrabučio auklėtojai, socialiniai pedagogai, psichologas.	Atliktas mokyklos emocinės aplinkos vertinimas.	
	1.1.8.4. Atliktas patyčių masto monitoringas/stebėseną.	2018 m. sausis – gruodis	Bendrabučio auklėtojai, socialiniai pedagogai, psichologas.	Atliktas patyčių masto monitoringas/stebėseną.	
	1.1.8.7. Vykdoma psichologinių krizių mokykloje intervencija ir postvencija pagal Vaiko gerovės komisijos veiklos programą.	2018 m. sausis – gruodis	Vaiko gerovės komisijos nariai, grupių vadovai, socialiniai pedagogai, psichologas.	Parengta 2018 m. Vaiko gerovės komisijos veiklos programa.	
	1.1.8.8. Sudarytos sutartys ir užmegztas glaudus bendradarbiavimas su psichologine pagalba teikiančiomis institucijomis.	2018 m. sausis – gruodis	Socialiniai pedagogai, psichologas.	Sudarytos sutartys ir bendradarbiaujama su psichologine pagalba teikiančiomis institucijomis.	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	1.1.8.9. Vykdyti prevenciniai projektai, akcijos, konkursai.	2018 m. sausis – gruodis	Socialiniai pedagogai, psichologas, bendrabučio auklėtojai.	Vykdyti 6 prevenciniai projektai, akcijos, konkursai.	
1.1.9. Pilietinės, tautinės, kultūrinės bei pažintinės veiklos organizavimas.	1.1.9.1. Etnokultūrinis mokymas integruotas į profesinio mokymo ir vidurinio ugdymo dalykus.	2018 m. sausis – gruodis	Mokytojai, profesijos mokytojai, grupės vadovai, socialiniai pedagogai.	Kiekvienai grupei integruotos po 3 etnokultūrinės pamokos į profesinio mokymo ir vidurinio ugdymo dalykus.	Biudžeto lėšos, ES lėšos
	1.1.9.2. Mokykloje suorganizuotos netradicinės pamokos ir akcijos, skatinančios mokinių pilietiškumą.	2018 m. sausis – gruodis		Mokykloje suorganizuotos 25 netradicinės pamokos ir 4 akcijos: „Darom“, „Kraujo daunorystė“, „Žemės diena“, „Tolerancijos diena“ ir kt., skatinančios mokinių pilietiškumą.	
	1.1.9.3. Suorganizuotos edukacinės išvykos miesto, regiono ir respublikos mastu.	2018 m. sausis – gruodis		Suorganizuotos 3 edukacinės išvykos miesto, regiono ir respublikos mastu.	
1.1.10. Mokinių skatinimo sistemos tobulinimas.	1.1.10.1. Paskatinti geriausiai besimokantys ir stropiausiai mokyklą lankantys mokiniai (padėkos, edukacinės ekskursijos ir kt.).	2018 m. sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių vadovai, socialiniai pedagogai, psichologas.	Paskatinti 45 geriausiai besimokančių ir stropiausiai mokyklą lankančių mokinių.	
	1.1.10.2. Vykdyta mokinių stažuotės užsienyje pagal ERASMUS+ profesinio mokymo mobilumo Chartija.	2018 m. sausis – gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, specialistas plėtrai, skyrių vedėjai.	1.Pagal Erasmus+ mobilumo programos projektą Erasmus+ NR. 2017-1-LT01-KA116-034860 „Europos patirtis“ Ispanijoje stažuosius 6 mokyklos mokiniai. 2.Parengta paraiška 2018 – 2019 metų Erasmus+	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
				mobilumo programos projektui „Patirtis Europoje“, kuriame 2018 metais numatyta 10 mokinių stažuotė Lenkijoje.	
2. Uždavinys: Tobulinti personalo kvalifikaciją.					
1.2.1. Pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planavimas, organizavimas ir vykdymas.	1.2.1.1. Tobulinta pedagogų kvalifikacija ir profesinės kompetencijos.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai.	1. Sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją 5 dienas per metus. Kvalifikacija kelta 96 proc. 2. Sudarytos sąlygos 5 IT profesijos mokytojams dalyvauti projekto „Mokome mokytojus profesionalių IT kompetencijų“ mokymuose.	ES, Biudžeto lėšos
	1.2.1.2. Tobulinta kitų darbuotojų kvalifikacija ir kompetencijos.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, personalo specialistas.	Sudarytos sąlygos kelti kitų darbuotojų kvalifikaciją. Kvalifikacija kelta 100 proc.	
	1.2.1.3. Parengta paraiška dalyvauti projekte Nr. 09.4.2-ESFA-K-714-01 „Formaliojo ir neformaliojo mokymo(si) galimybių plėtra“.	2018 m. kovas	Skyrių vedėjai.	1. Parengta paraiška projektui pagal 2014-2020 m. Europos sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonę „Formaliojo ir neformaliojo mokymosi galimybių plėtra“.	ES lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
				2. Patobulintos 15-20 profesijos mokytojų kompetencijos.	
	1.2.1.5. Parengta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Atestacijos komisijos pirmininkas.	1. Sudaryta mokytojų atestacijos programa 2018-2020 m. 2. 2018 m. atestuoti 4 mokytojai (profesijos mokytojai).	Biudžeto lėšos
	1.2.1.6. Vykdytos pedagogų stažuotės užsienyje pagal „ERASMUS+“ profesinio mokymo mobilumo Chartijos programą.	2018 m. sausis - gruodis	Specialistas plėtrai.	1. Pagal Erasmus+ mobilumo programos projektą Erasmus+ NR. 2017-1-LT01-KA116-034860 „Europos patirtis“ stažuoasis Italijoje ir Ispanijoje stažuoasis 10 mokyklos darbuotojų. 2. Parengta paraišką 2018 – 2019 metų Erasmus+ mobilumo programos projektui „Patirtis Europoje“, kuriame 2018 metais numatyta 6 darbuotojų stažuotė Ispanijoje.	ES lėšos
	1.2.1.7. Suorganizuoti mokytojų ir profesijos mokytojų bendrųjų ir profesinių, socialinių ir emocinių kompetencijų tobulinimo seminarai.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai.	Mokykloje suorganizuoti 5 kompetencijų tobulinimo seminarai.	Biudžeto lėšos
1.2.2. Metodinės veiklos tobulinimas.	1.2.2.1. Parengtos ir įgyvendintos metodinių grupių programos.	2018 m. sausis - gruodis	Metodinių grupių pirmininkai.	100 % parengtos metodinių grupių programos.	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	1.2.2.2. Parengtos inovatyvios mokymo(si) priemonės (testai, klausimynai, konspektai, pratybos, mokomoji medžiaga virtualioje aplinkoje ir kt.).	2018 m. sausis - gruodis	Mokytojai, profesijos mokytojai.	50 vnt. parengta inovatyvių mokymo(si) priemonių.	
	1.2.2.3. Vykdyta sukauptos metodinės medžiagos sklaida (parodos, pranešimai ir kt.).	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, metodinių grupių pirmininkai.	Dalyvauta parodose ir vykdyta metodinė sklaida 5 vnt.	
1.2.3. Gerosios patirties sklaida.	1.2.3.1. Skaityti metodiniai pranešimai seminarų, konkursų, konferencijų metu.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai.	Skaitytas 2 vnt. pranešimas seminarų, konkursų, konferencijų metu.	
	1.2.3.2. Vestos ir stebėtos atviros pamokos.	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, mokytojai, profesijos mokytojai.	Stebėtos ir aptartos 12 atvirų pamokų.	
3. Uždavinys: Tobulinti profesinio informavimo ir orientavimo veiklą.					
1.3.1. Rengiamų specialybių populiarinimas ir mokinių motyvavimas specialybės išigijimui.	1.3.1.1. Organizuoti renginiai (atvirų durų diena, susitikimai, profesijų diena, mugės ir kt.).	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	Organizuota 6 renginiai.	Biudžeto lėšos
	1.3.1.2. Švietėjiškas veiklų vykdymas, bendradarbiaujant su Klaipėdos regiono bendrojo ugdymo mokyklomis.	2018 m. sausis - gruodis	specialistas plėtrai, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai.	Organizuota 18 švietėjiškų veiklų.	
1.3.2. Profesinio informavimo ir kitų konsultacijų	1.3.2.1. Organizuoti pažintiniai vizitai į įmones, susitikimai su darbdaviais.	2018 m. sausis - gruodis	Specialistas plėtrai, skyrių vedėjai, profesijos mokytojai.	Organizuota 30 pažintinių vizitų į įmones su darbdaviais.	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
mokiniamis teikimo plėtojimas.	1.3.2.2. Atlikta absolventų įsidarbinimo ir tolesnės veiklos analizė.	2018 m. sausis - gruodis	Skyrių vedėjai, grupių vadovai.	Atlikta absolventų įsidarbinimo ir tolesnės veiklos analizė.	
1.3.3. Mokyklos absolventų tolesnio mokymosi aukštesiose mokyklose galimybių užtikrinimas.	1.3.3.1. Organizuoti mokyklos vadovų susitikimai su aukštųjų mokyklų vadovais.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai.	Organizuota 4 mokyklos vadovų susitikimai su aukštųjų mokyklų vadovais.	
4. Uždavinys: Efektyviai išnaudoti „Variklinių transporto priemonių sektorinio praktinio mokymo centro” bazę.					
1.4.1. Sektorinio praktinio mokymo centro bazės (toliau SMPC) panaudojimas.	1.4.1.1. SPMC suorganizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginiai įvairių įmonių darbuotojams.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, Automobilininkų skyriaus vedėjas, profesijos mokytojai.	Suorganizuota 65 –iems dalyviams kvalifikacijos tobulinimo renginiai įvairių įmonių darbuotojams.	Biudžeto lėšos
	1.4.1.2. Praktinio mokymo organizavimas bendrojo ugdymo ir profesinių mokyklų mokiniams bei mokytojams.	2018 m. sausis - gruodis		Suorganizuota praktinis mokymas 180-čiai bendrojo ugdymo ir profesinių mokyklų mokiniams bei mokytojams.	
	1.4.1.3. Praktinio mokymo organizavimas aukštųjų mokyklų, kolegijų studentams ir dėstytojams.	2018 m. sausis - gruodis		Suorganizuota praktinio mokymo 60-čiai aukštųjų mokyklų, kolegijų studentams ir dėstytojams.	
5. Uždavinys: Įgyvendinti vidinę kokybės užtikrinimo sistemą.					
1.5.1. Užtikrinti valdymo ir vidinius procesus.	1.5.1.1. Atnaujinti pareigybių aprašymai.	2018 m. gegužė	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai,	Atnaujinta etatinių administracijos darbuotojų ir mokytojo pareigybės aprašymai.	Biudžeto lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
			skyrių vedėjai, personalo specialistas.		Biudžeto lėšos
	1.5.1.2. Atlikta mokyklos pedagoginių darbuotojų veiklos savianalizė.	2018 m. birželis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai.	Vykdyta 92 % pedagoginių darbuotojų veiklos savianalizė.	
	1.5.1.3. Atliktas kokybės vidaus auditas. 1.5.1.3.1. Vykdomas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas.	2018 m. gruodis	Vidaus auditorius, darbo grupė.	1. Parengtas veiklos vidaus audito planas, numatyti vertinimo rodikliai. 1.2. Atliktas vidaus auditas 1.3. Identifikuotos neatitiktys, kuriuos pristatytos vadovybinei grupei. 2. Parengtas vienos srities (<i>rezultatai, ugdymas (is) ir mokinio patirtys, ugdymosi (si) aplinkos, lyderystė ir vadyba</i>) mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo planas pagal NMVA. 2.1. Atliktas įsivertinimo plano parengimo etapas metodinėse grupėse. 2.2. Atliktas įsivertinimo instrumento parengimo etapas.	
	1.5.1.4. Atlikta vadovybinė analizė.	2018 m. gruodis		Atlikta KVS vadovybinė vertinamoji analizė ir numatyti veiklos gerinimo veiksmai.	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
1.5.2. Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimą.	1.5.2.1. Vykdytas ugdymo proceso monitoringas (priežiūra).	2018 m. sausis - gruodis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai.	Nuolat vykdomas ugdymo proceso monitoringas (priežiūra) pagal skyrių planus.	Biudžeto lėšos
	1.5.2.2. Pagal mokymo programas atliktas materialinės bazės auditas.	2018 m. birželis	Vidaus auditorius, darbo grupė.	Atliktas kasmetinis 1 mokymo programos materialinės bazės auditas.	
1.5.3. Užtikrinti vidinę ir išorinę komunikaciją.	1.5.3.1. Tobulinta bendruomenės narių informavimo sistema.	2018 m. sausis - gruodis		1. Tobulinta elektroninio dienyno Veritus duomenų pateikimo forma. 2. Bendruomenės nariai dalyvauja mokyklos veiklos planavime ir vertinime.	
	1.5.3.2. Tobulinta vidinė ir išorinė komunikavimo sistema.	2018 m. sausis - gruodis		Atnaujinti dokumentų valdymo (sisteminimo) registrai, įdiegtoje informacinėje sistemoje Dropbox/vadovams.	
II Tikslas – atnaujinti mokyklos infrastruktūrą ir turtinti materialinius išteklius.					
1. Uždavinys: Renovuoti mokyklos teritoriją ir pastatus.					
2.1.1. Mokyklos teritorijos remontas.	2.1.1.1. Atnaujinta mokyklos kiemo asfalto danga J. Janonio gatvėje.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.	Pagerės mokyklos įvaizdis, mokinių ir darbuotojų saugumas.	Socialinių partnerių lėšos
	2.1.1.2. Atnaujinta mokyklos kiemo asfalto danga Smilties Pylimo g. 14.	2018 m. sausis - gruodis		Pagerės mokyklos įvaizdis, mokinių ir darbuotojų saugumas.	Socialinių partnerių lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
2.1.2. Mokyklos pastatų remontas.	2.1.2.2. Suremontuotas Mokyklos bendrabučio (Gintaro g. 2) stogas.	2018 m. sausis - gruodis		Sumažės pastato šildymo sąnaudos.	ŠMM lėšos
	2.1.2.3. Iš dalies suremontuotas Mokyklos bendrabučio (Taikos pr. 20) stogas, vandentiekio, kanalizacijos ir šildymo sistemos.	2018 m. sausis - gruodis		Sumažėjusios pastato eksploatacinės sąnaudos.	Biudžeto lėšos
	2.1.2.4. Suremontuoti įėjimo į Aktų salę (Gintaro g. 2) laiptai.	2018 m. sausis		Pagerės mokyklos įvaizdis. Užtikrintas mokytojų ir mokinių saugumas.	Biudžeto lėšos
	2.1.2.5. Pagal parengtą projektą suremontuota mokomojo pastato (Smilties Pylimo g. 14) priešgaisrinė vandentiekio sistema.	2018 m. sausis – gruodis		Parengtas mokomojo pastato priešgaisrinės vandentiekio sistemos projektas. Užtikrintas priešgaisrinės ir vandentiekio sistemų veikimas.	Biudžeto lėšos
	2.1.2.6. Pagal parengtą projektą atnaujinta mokomojo pastato (Smilties Pylimo g. 14) II aukšto elektros instaliacija.	2018 m. sausis - gruodis		Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.	Užtikrintas Smilties Pylimo g. 14, II aukšto mokinių ir darbuotojų saugumas ir saugi elektros įrengimų eksploatacija.
2. Uždavinys: Atlikti mokyklos vidaus patalpų remontą.					
2.2.1. Variklinių transporto priemonių sektorinio praktinio mokymo centro patalpų atnaujinimas.	2.2.1.1. Įgyvendinamas projektas „Variklinių transporto priemonių sektorinio praktinio mokymo centro infrastuktūros plėtra“.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, projektų vadovas.	Atliktas dalinis bendrabučio patalpų remontas. Didėja mokymo paslaugų infrastruktūros prieinamumas ir paslaugų gerinimas.	ES, ŠMM lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
2.2.2 Mokyklos pastatų vidaus patalpų remontas.	2.2.2.1. Suremontuotos mokomojo pastato Smilties Pylimo g. 14 II aukšto koridorius.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, viešųjų pirkimų organizatorius.	Pagerintas mokyklos įvaizdis, užtikrintas mokytojų ir mokinių saugumas.	Biudžeto lėšos
	2.2.2.5. Pastatuose (Smilties Pylimo g. 14, J. Janonio g. 13 ir J. Janonio g. 15) suremontuoti kabinetai.	2018 m. sausis - gruodis		1. Suremontuotas sekretorės, personalo specialistės ir SPMC vadovo kabinetai J. Janonio g. 13, mokyklos biblioteka ir 2.12 kabinetas Smilties Pylimo g. 14. 2. Perkelta ir suremontuota mokyklos rūbinė (iš II aukšto į I aukštą) Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda. 3. Įrengtos stebėjimo kameros Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda. Pagerės mokinių ir mokytojų darbo, sanitarinės higieninės sąlygos, saugumas.	Biudžeto lėšos
	2.2.2.6. Suremontuoti 2 Mokyklos bendrabučio (Taikos pr. 20) kambariai.	2018 m. sausis – gruodis		Pagerės mokinių gyvenimo sąlygos.	Biudžeto lėšos
3. Uždavinys: Turtinti mokyklos mokymo bazę inovatyviomis mokymo priemonėmis.					
2.3.1. Gerinti mokymo proceso aprūpinimą.	2.3.1.1. Įgyta šiuolaikinė kompiuterinė ir programinė įranga.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, viešųjų pirkimų organizatorius, skyrių vedėjai, IT specialistas.	Įsigyta 1 kompl. šiuolaikinės kompiuterinės ir programinės įrangos 2.12 kabinete Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda.	Biudžeto lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	2.3.1.2. Įgytos inovatyvios mokymo priemonės.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, skyrių vedėjai, IT specialistas.	Įsigyta 1 kompl. inovatyvių mokymosi priemonių.	Biudžeto lėšos
	2.3.1.3. Nupirkti nauji mokytojų vadovėliai, knygos ir spaudiniai.	2018 m. sausis - gruodis	Bibliotekos vedėja, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Nupirkta 1250 vnt naujų mokomųjų vadovėlių, knygų spaudinių.	
	2.3.1.4. Atnaujinta metodinė medžiaga skirta ugdymo procesui.	2018 m. sausis - gruodis	Mokytojai, profesijos mokytojai.	60 % atnaujinta metodinė medžiaga skirta ugdymo procesui.	
	2.3.1.5. Įgyta mokymo priemonių naujoms modulinėms profesinio mokymo programoms.	2018 m. birželis - gruodis	Direktorius, skyrių vedėjai, IT specialistas.	Nupirkta 1 komplektas mokymo priemonių naujai Kompiuterių tinklų derintojo modulinai profesinio mokymo programai.	
2.3.2. „Variklinių transporto priemonių sektorinio praktinio mokymo centro infrastruktūros plėtra“ mokymo bazės turtinimas.	2.3.2.1. Įgyvendintas projektas „Variklinių transporto priemonių sektorinio praktinio mokymo centro infrastruktūros plėtra“, didėja mokymo paslaugų infrastruktūros prieinamumas ir paslaugų gerinimas.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, projektų vadovas.	Pagerintas mokymo paslaugų infrastruktūros prieinamumas ir paslaugų gerinimas, vykdamas pirminį, tęstinį formalųjį ir neformalųjį mokymą.	ES, biudžeto lėšos
III Tikslas - Gerinti Mokyklos prestižą ir patrauklumą, efektyviai bendraujant ir bendradarbiaujant.					
1. Uždavinys: Sistemingai formuoti teigiamą Mokyklos įvaizdį.					
3.1.1. Mokyklos įvaizdžio atnaujinimas.	3.1.1.3. Atnaujinta Mokyklos informacinė – komunikacinė sistema.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė, IT specialistas.	Sistemingai ir operatyviai skelbiama informacija Mokyklos interneto svetainėje, informaciniuose stenduose ir kt.	Biudžeto lėšos
	3.1.1.4. Sukurta nauja Mokyklos	2018 m.	Darbo grupė,	Atnaujinta ir išleista	Biudžeto lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
	atributika ir simbolika.	sausis - gruodis	Specialistas plėtrai.	reklaminių gaminių (lankstinukų, plakatų, blankų, vizitinių kortelių, padėkos raštų su mokyklos atributika, standų ir kt.).	
3.1.2. Mokyklos veiklų viešinimas.	3.1.2.1. Mokykloje organizuoti konkursai, renginiai, akcijos, projektai.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė.	Mokykloje organizuota 13 konkursų, renginių, akcijų, projektų.	Biudžeto lėšos
	3.1.2.2. Dalyvauta šalies, miesto organizuojamuose konkursuose.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė.	Dalyvauta 3 šalies, miesto organizuojamuose konkursuose.	Biudžeto lėšos
	3.1.2.3. Dalyvauta šalies, miesto organizuojamuose renginiuose, akcijose, projektuose.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė.	Dalyvauta 8 šalies, miesto organizuojamuose renginiuose, akcijose, projektuose.	Biudžeto lėšos
3.1.3. Mokyklos funkcinių zonų įrengimas ir atnaujinimas.	3.1.3.1. Mokyklos bibliotekoje įrengta edukacinė erdvė.	2018 m. birželis - gruodis	Darbo grupė.	Mokyklos bibliotekoje įrengta edukacinė erdvė.	Biudžeto lėšos
	3.1.3.2. Mokykloje įkurta modernios poilsio ir bendravimo zonos.	2018 m. birželis - gruodis	Darbo grupė.	Mokykloje įkurta 1 moderni poilsio ir bendravimo zona.	Biudžeto lėšos
2. Uždavinys: Puoselėti Mokyklos bendruomenės vertybių sistemą.					
3.2.1. Mokyklos bendruomenės vertybių puoselėjimas.	3.2.1.1. Ugdytas ir puoselėtas mokyklos bendruomenės etnis, tautinis ir pilietinis sąmoningumas.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė.	1. Inicijuotos ir organizuotos tradicinės 3 šventės bei projektai mokykloje. 2. Parengti 4 informaciniai standai apie vertybes mokykloje. 3. Organizuotos 2 pažintinės išvykos mokyklos	

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
				bendruomenės nariams.	Biudžeto lėšos
	3.2.1.2. Ugdytos bendruomenės kultūrinės ir sportinės kompetencijos.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė.	1. Inicijuotos ir organizuotos 3 kultūrinės ir sportinės šventės mokykloje.	
	3.2.1.3. Gerintas mokyklos bendruomenės mikroklimatas.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė, Mokyklos taryba.	1. Atnaujintas mokyklos Etikos kodeksas. 2. Organizuotas 2 % pajamų mokesčio deklaracijos pildymas mokykloje. 3. Atlikta mokytojų apklausa dėl mokyklos mikroklimato gerinimo ir pristatyta mokyklos tarybos posėdyje.	
	3.2.1.4. Gerinta mokyklos savivaldos veikla.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė, Mokyklos taryba, Mokinių taryba.	1. Parengta 2018 m. Mokyklos tarybos veiklos programa. 2. Parengta 2018 m. mokyklos Mokinių tarybos veiklos programa. 3. Organizuotas 1 renginys kartu su Mokinių taryba.	Biudžeto lėšos
3. Uždavinys: Stiprinti bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais, socialiniais partneriais ir vietos bendruomene.					
3.3.1. Bendravimo ir bendradarbiavimo stiprinimas.	3.3.1.1. Plėtota bendradarbiavimo su tėvais sistema.	2018 m. sausis - gruodis	Socialiniai pedagogai, psichologas, grupių vadovai.	1. Atlikta I kurso mokinių tėvų apklausa ir analizė, nustatant tėvų požiūrį į mokyklą, ugdymo procesą ir bendradarbiavimą, apklausa pristatyta MT posėdyje. 2. Tėvų apsilankymo el. dienyne Veritus skaičiaus	Biudžeto lėšos

Strateginio plano programa	Programos veiksmai	Pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Įvertinimas ar patvirtinimas	Lėšos (EUR)
				pokytis (%) lyginant su 2017 m. m.	Biudžeto lėšos
	3.3.1.2. Stiprintas bendradarbiavimas su miesto, šalies, užsienio socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis.	2018 m. sausis - gruodis	Direktorius, skyrių vedėjai.	Sudaryta 12 bendradarbiavimo sutarčių su socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis.	
	3.3.1.3. Į mokyklos veiklą įtraukta vietos bendruomenė.	2018 m. sausis - gruodis	Darbo grupė.	Suorganizuoti 3 bendri renginiai, į kuriuos įtraukta 90 % mokyklos bendruomenės narių.	

Direktorius

Valentinas Radavičius